

January- 2020 Cycle Internal Assessments

ಜನವರಿ-2020 ಆವರ್ತನದ ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧಗಳು

B.Lib.I.Sc.
ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು – 570 006

Karnataka State Open University

Mukthagangothri, Mysuru – 570 006

ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.ksoumysuru.ac.in

ಇಪಿಎಬಿಎಕ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು : 0821-2519948, 2519941, 2519943, 251995

**ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ
ಜನವರಿ-2020ರ ಆವರ್ತನದ ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧಗಳು**

ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು :

2017ರ ಯು.ಜಿ.ಸಿ. (ದೂರಶಿಕ್ಷಣ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕ್ರಮವು 'ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ' ಮತ್ತು 'ವರ್ಷಾಂತ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ'ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ನಿಬಂಧ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ನಿರಂತರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಎಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ನಿಬಂಧದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯಸೂಚಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕೂಡ ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು 'ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ದಿನಸೂಚಿ'ಯಂತೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿರಂತರ ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮೊದಲ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಹಂತಕ್ಕೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

- ಪ್ರತಿ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ 10 ಅಂಕಗಳು ಒಟ್ಟು 08 ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿರುತ್ತವೆ. 02 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. (ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮಾಹಿತಿ ಮೇರೆಗೆ)
- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಸ್ವಯಂ-ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದು ಅತ್ಯಗತ್ಯ.
- ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಕೈಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು. ಟೈಪ್ / ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನಿಂದ ಪಡೆದ ಮುದ್ರಿತ ರೂಪವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಯಥಾವತ್ತು ನಕಲು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವುಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು A4 ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕೋರ್ಸ್, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮುಖಪುಟದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.
- ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಒಂದು ಲಕೋಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ನಿಬಂಧ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಹೆಸರನ್ನು ಲಕೋಟೆ ಮೇಲೆ ಬರೆಯಬೇಕು.
- ಬಿ.ಲಿಬ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಲಿಖಿತ ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ವಿಭಾಗ, ಕರಾಮುವಿ, ಮೈಸೂರು. ಇವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರವಾಗಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, ವಿವರಣಾ ಪುಸ್ತಕ/ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ್ದು ಅಲ್ಲಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ನಿಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುಖ್ಯ ದಿನಾಂಕ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿಬಂಧ	ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ
1	ನಿಬಂಧ	10ನೇ ಮೇ 2020

ಡೀನ್ (ಶೈಕ್ಷಣಿಕ)

Bachelor Library Information Science

January Cycle - 2020 Assignments

Guidelines :

Under the notification of University Grants Commission (ODL) 2017, the evaluation, covers both internal assessment and term end examination. In the case of the former, the University will create continuous assessment for which primarily assignments system is followed. Assignments are given hereunder on the basis of the syllabus prescribed by the University. The questions relating to assignment are designed keeping in view the term end examination, besides the contemporary issues. term end examination will be conducted at the end of the year of study as per calendar of events.

The continuous assessment will be made in one stage. Its information is as follows.

- Two questions is given under each course, two question to be answered compulsory.
- There are 08 Courses / Papers including Practical's each question carries **10** marks. Assignments of two practical Courses / Papers may be submitted to the Chairperson of the department. (As per the Chairperson of the department)
- The students are hereby instructed to answer the questions by referring the text books, SLM, journals etc.,
- The students shall answer the assignments **in hand writing only**. The typed material or computerized output will not be considered under any circumstances.
- In case the study material is replicated in the assignments, it will be not considered for valuation.
- Write assignment on each course separately, on A4 Sheet.
- The students shall indicate their name; roll number, course, mobile number without fail.
- Keep the assignments in a single envelop cover and may be super scribe as Assignments for (**Programme Name**) on the top of it.
- B.Lib.I.Sc. students shall submit the assignments to the **Chairman (Concerned Department) Karnataka State Open University Mysuru-570006 only. (B.Lib.I.Sc. Students should not submit the assignments to any other Regional Centres)**
- The students may feel free to contact any faculty member either in person or over phone. The contact numbers will be available in prospectus/website.
-

Important date for Submission of the Assignment

Sl No.	Assignment Number	Last Date of Submission
1	Assignment	10 th May 2020

Dean (Academic)

Bachelor of Library Information Science (B.Lib.I.Sc)

ಸ್ನಾತಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ

Internal Assignments-2020

ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳು-೨೦೨೦

Answer all questions, each question carries 10 marks

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ೧೦ ಅಂಕಗಳು

Course -1: Library information and society

ಕೋರ್ಸ್-೦೧: ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಮಾಜ

(10x2=20)

1. Role of professional associations in the development of library and information science profession.
ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವೃತ್ತಿಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರ ಸಂಘಗಳ ಪಾತ್ರ.
2. Visit your nearby library- Write a detailed note on services offering to different category of users.
ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ- ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Course-2: Management of libraries and information centers

(10x2=20)

ಕೋರ್ಸ್-೨: ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

1. Write every step involved in selection and acquisition of books and periodicals. List out specific fields of accession register/record.
ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಂತವನ್ನೂ ಬರೆಯಿರಿ. ಪ್ರವೇಶ ನೋಂದಣಿ / ದಾಖಲೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ .
2. Why budgeting is important in management of financial resources in libraries? Find out all sources of revenue in public libraries.
ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಬಜೆಟ್ ಏಕೆ ಮುಖ್ಯ? ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಆದಾಯದ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ .

Course-3: Information processing: Classification (Theory-1)

(10x2=20)

ಕೋರ್ಸ್-೦೩: ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ: ವರ್ಗೀಕರಣ (ಥಿಯರಿ-೧)

1. Explain the need for notation in library classification. Discuss its qualities.
ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವರ್ಗೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಂಕನದ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. ಅದರ ಗುಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
2. Visit your nearby library- list your observations on 'Scheme of classification followed to arrange library materials'.
ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ- 'ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸಲು ಅನುಸರಿಸಿದ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಯೋಜನೆ' ಕುರಿತು ನಿಮ್ಮ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.

Course -4: Information processing :Cataloguing (Theory-2)**(10x2=20)****ಕೋರ್ಸ್-೦೪: ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ: ಗ್ರಂಥಸೂಚಿಕರಣ (ಥಿಯರಿ-೨)**

1. Trace the development of library catalogue from 'card form' to 'online library catalogue'. Prepare a sample catalogue card with all details.
ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಗ್ರಹ ಸೂಚಿ 'ಕಾರ್ಡ್ ಫಾರ್ಮ್' ನಿಂದ 'ಆನ್‌ಲೈನ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಗ್ರಹ ಸೂಚಿ' ವರೆಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿದ ರೀತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾದರಿ ಕ್ಯಾಟಲಾಗ್ ಕಾರ್ಡ್ ತಯಾರಿಸಿ.
2. Discuss the importance of "Sears List of Subject Headings" in subject cataloguing.
ವಿಷಯ ಸೂಚಿಕರಣ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ "ಸಿಯರ್ಸ್ ವಿಷಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ" ಯ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

Course-5: Information sources and services**(10x2=20)****ಕೋರ್ಸ್-೦೫: ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳು**

1. Distinguish between conventional and non-conventional information sources. Explain with examples.
ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳ ನಡುವೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ. ಉದಾಹರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
2. Role of "Computerized information services in present era libraries". – Discuss.
"ಪ್ರಸ್ತುತ ಯುಗದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿ ಸೇವೆಗಳ ಪಾತ್ರ" - ಚರ್ಚಿಸಿ.

Course -6: Fundamentals of information technology**(10x2=20)****ಕೋರ್ಸ್-೦೬: ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಾಂಶಗಳು**

1. Write a detailed note on use of computers in library and information centers.
ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
 2. How internet services changing overall development of libraries? Explain with examples.
ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವೆಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುತ್ತವೆ? ಉದಾಹರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
- =====


KARNATAKA STATE OPEN UNIVERSITY
MUKTHAGANGOTRI, MYSORE

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE
(B.Lib.I.Sc)

Internal Assignments-2019-20

ಆಂತರಿಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳು -2019-20

Submitted by,

Name of the Student:

Roll No.:

Address:

To,

The Chairperson

DoS&R in Library and Information Science

Karnataka State Open University

Mysore-570006